ТОМСКАЯ область

**ДУМА ТОМСКОГО РАЙОНА**

**решение № 113**

**г. Томск 24 февраля 2022 г.**

 **17-ое собрание VII-го созыва**

|  |  |
| --- | --- |
| О принятии в новой редакции Положения «О Счетной палате муниципального образования «Томский район» |  |

Рассмотрев разработанный Счетной палатой муниципального образования «Томский район» и представленный контрольно-правовым комитетом Думы Томского района проект решения, на основании ч. 1 статьи 34, статьи 38 Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований», в целях приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства и актуализации муниципальной правовой базы,

**Дума Томского района решила:**

1. Утвердить в новой редакции Положение«О Счетной палате муниципального образования «Томский район» согласно приложению к настоящему решению.

2. Решения Думы Томского района считать утратившими силу с даты вступления в силу настоящего решения:

от 27.12.2012 г. № 203 «О принятии в новой редакции Положения «О Счетной палате муниципального образования «Томский район» ";

 от 27.02.2014 N 314 «О внесении изменений в решение Думы Томского района от 27.12.2012 N 203 "О принятии в новой редакции Положения "О Счетной палате муниципального образования "Томский район»;

 от 24.04.2014 N 330 «О внесении изменений в решение Думы Томского района от 27.12.2012 N 203 "О принятии в новой редакции Положения "О Счетной палате муниципального образования "Томский район»;

от 25.09.2014 N 358 «О внесении изменений в решение Думы Томского района от 27.12.2012 N 203 "О принятии в новой редакции Положения "О Счетной палате муниципального образования "Томский район»;

от 25.02.2016 N 37 «О внесении изменений в решение Думы Томского района от 27.12.2012 N 203 "О принятии в новой редакции Положения "О Счетной палате муниципального образования "Томский район»;

от 27.05.2021 N 64 «О внесении изменений в решение Думы Томского района от 27.12.2012 N 203 "О принятии в новой редакции Положения "О Счетной палате муниципального образования "Томский район»

3. Настоящее решение направить Главе Томского района для подписания и опубликования в газете «Томское предместье» и размещения на сайте Администрации Томского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. С даты вступления в силу настоящего решения лица, замещающие муниципальные должности Председателя Счетной палаты муниципального образования «Томский район» и инспектор контрольно-счетного органа, замещающий должность муниципальной службы в Думе Томского района являются лицами, замещающими соответствующие должности в Счетной палате муниципального образования «Томский район» и продолжают осуществлять свои полномочия.

5. Председателю Счетной палаты муниципального образования «Томский район» Глуховой Елене Владиславовне выступить заявителем при государственной регистрации Счетной палаты муниципального образования «Томский район» в качестве юридического лица.

6. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Думы Томского района.

###### Председатель Думы

###### Томского района Р.Р. Габдулганиев

Глава Томского района А.А. Терещенко

 *Приложение к решению Думы Томского района от 24. 02.2022 г. №113*

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О Счетной палате муниципального образования «Томский район»**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №-131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Томской области, Уставом муниципального образования «Томский район» и определяет наименование, полномочия, состав и порядок деятельности Счетной палаты муниципального образования «Томский район».

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 1.**  | **Статус Счетной палаты муниципального образования «Томский район»** |

1. Счетная палата муниципального образования «Томский район» (далее – Счетная палата) – контрольно-счетный орган муниципального образования «Томский район», является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля**,** образуется Думой Томского района и ей подотчетна.

2. Счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Думы Томского района.

4. Счетная Палата входит в структуру органов местного самоуправления муниципального образования "Томский район" и обладает правами юридического лица, имеет печать со своим наименованием и с изображением герба муниципального образования "Томский район".

Счетная палата вправе иметь штампы и бланки с изображением герба муниципального образования " Томский район " и своим наименованием.

Полное наименование: Счетная палата муниципального образования «Томский район»

Краткое наименование: Счетная палата Томского района.

5. Счетная палата обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности и реализации полномочий внешнего муниципального финансового контроля.

6. Счетная палата может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

7. Фактический адрес Счетной палаты: 634061, Российская Федерация, Томская область, город Томск, проспект Фрунзе, дом 59а.

Юридический адрес Счетной палаты: 634570, Российская Федерация, Томская область, Томский район, с. Богашево, ул. Советская ,6.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 2.**  |  Правовые основы деятельности Счетной палаты |

1. В своей деятельности Счетная палата руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", другими федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, законодательством Томской области, Уставом муниципального образования «Томский район», настоящим Положением и иными решениями Думы Томского района.

2. Внутренние вопросы деятельности Счетной палаты, распределение обязанностей между председателем Счетной палаты, функции аппарата Счетной палаты, направления деятельности Счетной палаты, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, иной деятельности определяются в соответствии с настоящим Положением и Регламентом Счетной палаты.

Глава II. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 3.**  | **Состав Счетной палаты** |

1. Счетная палата образуется в составе председателя и аппарата контрольно-счетного органа муниципального образования «Томский район».

2. Председатель Счетной палаты замещает муниципальную должность.

3. Срок полномочий председателя Счетной палаты составляет пять лет. Председатель Счетной палаты по истечении срока полномочий продолжает исполнять свои обязанности до назначения Думой Томского района в установленном порядке председателя Счетной палаты.

4. В состав аппарата Счетной палаты входят инспекторы контрольно-счетного органа, замещающие должности муниципальной службы, (далее инспектор) и иные штатные работники.

На инспекторов Счетной палаты возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Счетной палаты.

5. Права, обязанности и ответственность работников Счетной палаты определяются Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6. Штатная численность Счетной палаты утверждается Думой Томского района по представлению председателя Счетной палаты с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Счетной палаты.

Штатное расписание Счетной палаты утверждается председателем Счетной палаты.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 4.** | **Порядок назначения на должность председателя Счетной палаты** |

1. Председатель Счетной палаты назначается на должность решением Думы Томского района.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Счетной палаты вносятся в Думу Томского района:

1) председателем Думы Томского района;

2) не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы Томского района;

3) Главой Томского района;

4) комитетами Думы Томского района.

3. Кандидатуры на должность председателя Счетной палаты представляются в Думу Томского района не позднее, чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя Счетной палаты.

4. Решения Думы Томского района о назначении на должность председателя Счетной палаты принимаются большинством (более половины) голосов от числа присутствующих депутатов.

5. Дума Томского района вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Томской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Счетной палаты муниципального образования «Томский район» квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 5**.  | **Требования к кандидатурам на должности председателя Счетной палаты**  |

1. На должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов Томской области и иных нормативных правовых актов, устава муниципального образования «Томский район» и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Счетной палатой муниципального образования «Томский район», утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Счетной палаты муниципального образования «Томский район» в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) при наличии оснований, предусмотренных частями 3 и 4 настоящей статьи.

3. Граждане, замещающие муниципальные должности в Счетной палате, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с председателем Думы Томского района, Главой Томского района, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Томского района.

4. Председатель Счетной палаты не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель Счетной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Томской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 6.**  | **Полномочия Счетной палаты** |

1. Счетная палата осуществляет следующие полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета Томского района, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета Томского района, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Томского района;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=389509&date=05.10.2021) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

5) оценка эффективности формирования собственности муниципального образования «Томский район», управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Томского района, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Томского района и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования «Томский район», экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета Томского района, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании «Томский район», в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета Томского района в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета Томского района, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу Томского района и Главе Томского района;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования «Томский район», предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования «Томский район», в пределах компетенции Счетной палаты муниципального образования «Томский район»;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) осуществление полномочий внешнего муниципального финансового контроля в поселениях, входящих в состав Томского района, в соответствии с соглашениями, заключенными Думой Томского района с представительными органами поселений;

14) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом муниципального образования «Томский район» и нормативными правовыми актами Думы Томского района.

2. Счетная палата муниципального образования «Томский район» наряду с полномочиями, предусмотренными [частью 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=389122&dst=57&field=134&date=05.10.2021) настоящей статьи, осуществляет контроль за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального образования «Томский район», поступивших соответственно в бюджеты поселений, входящих в состав Томского района.

3.Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Счетной палатой:

 1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Томского района, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности муниципального образования «Томский район»;

 2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=389332&date=05.10.2021) Российской Федерации и другими федеральными законами.

Глава III. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 7.**  | **Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия** |

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Счетнойпалатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с планом работы.

2. По итогам проведения контрольного мероприятия Счетная палата составляет соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Акты Счетной палаты оформляются и направляются в проверяемые органы и организации в соответствии с порядком, установленным Регламентом Счетной палаты.

Руководители проверяемых органов и организаций, до сведения которых доведены акты, составленные при проведении контрольных мероприятий, имеют право представить свои пояснения и замечания в течение пяти рабочих дней со дня получения актов. Пояснения и замечания, представленные в установленный срок, прилагаются к акту и в дальнейшем являются его неотъемлемой частью. В случае если в срок, указанный в части 2 настоящей статьи, вместе с актом в Счетную палату не будут представлены пояснения и замечания, акт считается принятым проверяемым органом или организацией в редакции Счетной палаты. На основании актов составляется отчет о результатах проведенного контрольного мероприятия. Отчет о результатах проведенного контрольного мероприятия направляется в Думу Томского района и Главе Томского района.

3. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц Счетной палаты, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Сроки и конкретные объекты проверки определяются Счетной палатой самостоятельно, способы и методы проведения контрольного мероприятия определяются Счетной палатой самостоятельно в соответствии со стандартами внешнего муниципального финансового контроля, утверждаемых Счетной палатой в соответствии с [общими требованиями](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=120114&date=05.10.2021), утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

5. Экспертно-аналитические мероприятия включают в себя проведение экспертизы и подготовку заключения по вопросам, входящим в компетенцию Счетной палаты. Проекты решений Думы Томского района и иные муниципальные правовые акты направляются на экспертизу в Счетную палату в случаях и порядке, определенном Регламентом Думы Томского района и Регламентом Администрации Томского района.

6. Счетная палата в порядке и сроки, установленные действующим законодательством, осуществляет внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета Томского района до его рассмотрения Думой Томского района.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Томского района включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Томского района в порядке, установленном решением Думы Томского района.

Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Томского района проводится в срок, не превышающий один месяц с момента поступления документов.

Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Томского района предоставляется Счетной палатой в Думу Томского района с одновременным направлением в Администрацию Томского района.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 8.**  | **Планирование деятельности Счетной палаты** |

1. Счетная палата осуществляет свою деятельность на основе планов работы на год, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно в порядке, определяемом Регламентом Счетной палаты.

2. План работы Счетной палаты утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Думы Томского района, предложений и запросов Главы Томского района.

3. Поручения Думы Томского района, предложения Главы Томского района о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий с целью их включения в план работы Счетной палаты направляются в Счетную палату до 10 декабря года, предшествующего планируемому. Первоочередному включению в план работы Счетной палаты подлежат внешние проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета, включая внешние проверки отчетов об исполнении бюджетов сельских поселений, входящих в состав Томского района, осуществляемые в рамках соглашений, заключенных в соответствии с пунктом 13 части 1 статьи 6 настоящего положения.

4. План работы Счетной палаты может быть изменен на основании принятого решения Думы Томского района о поручениях Счетной палате, предложений Главы Томского района, а также в случае невозможности проведения контрольного и (или) экспертно-аналитического мероприятия по обстоятельствам, не зависящим от Счетной палаты.

5. Поручения Думы Томского района, предложения Главы Томского района по изменению плана работы Счетной палаты рассматриваются Счетной палатой в 10-дневный срок со дня поступления.

6. Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, указанные в Поручениях Думы Томского района, предложениях Главы Томского района, не могут быть включены в план работы Счетной палаты, если их выполнение выходит за пределы полномочий Счетной палаты и (или) не может быть осуществлено исходя из штатной численности Счетной палаты.

7. План работы Счетной палаты и изменения к нему направляются в Думу Томского района и Главе Томского района в течение 10 дней со дня их утверждения.

8. Счетная палата планирует проведение проверок в координации с Администрацией Томского района.

**Статья 9. Регламент Счетной палаты**

Внутренние вопросы деятельности Счетной палаты, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Счетной палаты определяются Регламентом Счетной палаты, утверждаемым председателем Счетной палаты. Регламент Счетной палаты размещается на официальном сайте Томского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья10.**  | **Полномочия председателя Счетной палаты по организации деятельности Счетной палаты**  |

Председатель Счетной палаты:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Счетной палаты и организует ее работу;

2) утверждает Регламент Счетной палаты;

3) утверждает планы работы Счетной палаты и изменения к ним;

4) утверждает годовой отчет о деятельности Счетной палаты;

5) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;

6) утверждает отчеты (заключения) о результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Счетной палаты; подписывает представления, предписания, и иные документы Счетной палаты;

7) организует и осуществляет контрольные и экспертно-аналитические мероприятия;

8) представляет Думе Томского района ежегодные отчеты о деятельности Счетной палаты;

9) представляет Думе Томского и Главе Томского района отчеты (заключения) о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

10) представляет Счетную палату в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Томской области и органами местного самоуправления муниципального образования «Томский район», иных органах и организациях;

11) утверждает штатное расписание Счетной палаты, положения о структурных подразделениях и должностные инструкции работников Счетной палаты;

12) осуществляет полномочия нанимателя работников аппарата Счетной палаты;

13) утверждает правовые акты о реализации гарантий, установленных для должностных лиц Счетной палаты;

14) издает правовые акты (приказы, распоряжения) по вопросам организации деятельности Счетной палаты.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 11.**  | **Предоставление информации Счетной палате** |

1. Органы местного самоуправления и муниципальные органы Томского района, организации, в отношении которых Счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица обязаны представлять в Счетную палату по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в сроки, указанные в запросе или установленные ст. 2 Закона Томской области от 09.02.2012 N 8-ОЗ "Об отдельных вопросах деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Томской области".

2. Основанием для направления запросов Счетной палаты о предоставлении информации является включение контрольного или экспертно-аналитического мероприятия в план работы Счетной палаты на год. Запросы направляются за подписью председателя Счетной палаты. Запрос Счетной палаты о предоставлении информации направляется любым способом, удостоверяющим факт вручения запроса адресату.

3. Счетная палата не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ей представлены. Документы и материалы предоставляются в виде копий, заверенных в установленном порядке.

4. Порядок направления счетной палатой запросов, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется Регламентом Счетной палаты и Стандартами Счетной палаты.

5. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в части 1 настоящей статьи, в Счетную палату по ее запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Томской области.

6. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Счетной палате предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 12.**  | **Права, обязанности и ответственность должностных лиц Счетной палаты** |

1. Должностные лица Счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов управления государственными внебюджетными фондами, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации, законами Томской области.

2. Должностные лица Счетной палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном [пунктом 2 части 1](#P282) статьи 14 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований», должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Счетной палаты в порядке, установленном ст. 1 Закона Томской области от 09.02.2012 N 8-ОЗ "Об отдельных вопросах деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Томской области".

3. Должностные лица Счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Счетной палаты.

5. Должностные лица Счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Должностные лица Счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

7. Председатель или уполномоченные им работники Счетной палаты вправе участвовать в заседаниях Думы Томского района, его комитетов, комиссий и рабочих групп, заседаниях Администрации Томского района, координационных и совещательных органов при Главе Томского района.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 13.**  | **Представления и предписания Счетной палаты** |

1. Счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы Томского района, организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию «Томский район» или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Счетной палаты подписывается председателем Счетной палаты.

3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы Томского района, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме контрольно-счетный орган о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

4. Срок выполнения представления может быть продлен по решению Счетной палаты, но не более одного раза.

5. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Счетной палаты, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Счетной палаты контрольных мероприятий Счетная палата направляют в органы местного самоуправления и муниципальные органы Томского района, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

6. Предписание Счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание Счетной палаты подписывается председателем Счетной палаты.

7. Предписание Счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Счетной палаты, но не более одного раза.

8. Невыполнение представления или предписания Счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

9. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета Томского района, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Счетная палата в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 14.**  | **Гарантии прав проверяемых органов и организаций** |

 1. Акты, составленные Счетной палатой при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законами субъекта Российской Федерации, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Счетной палаты в Думу Томского района.

Глава IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 15.**  | **Взаимодействие Счетной палаты** |

1. Счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Контрольно-счетный орган вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Счетная палата вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов субъекта Российской Федерации.

3. Счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

4. В целях координации своей деятельности Счетная палата и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

5. Счетная палата по письменному обращению контрольно-счетных органов других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Счетная палата вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии его деятельности законодательству о внешнем муниципальном финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 16.**  | **Обеспечение доступа к информации о деятельности Счетной палаты** |

1. Счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) в сетевом издании - Официальный сайт Администрации Томского района (http://www.tradm.ru, регистрация в качестве сетевого издания Эл N ФС77-79186 от 22 сентября 2020 г.) или других средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Счетная палата ежегодно представляет отчет о своей деятельности Думе Томского района. Указанный отчет опубликовывается в средствах массовой информации или размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Думой Томского района.

3. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности Счетной палаты осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Томской области, нормативными правовыми актами Думы Томского района и регламентом Счетной палаты.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 17.**  | **Финансовое обеспечение деятельности** С**четной палаты** |

1. Финансовое обеспечение деятельности Счетной палаты муниципального образования «Томский район»– контрольно-счетного органа муниципального образования «Томский район» осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Томский район». Финансовое обеспечение деятельности предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.

2. Средства на содержание Счетной палаты муниципального образования «Томский район» предусматриваются в бюджете Томского района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджета Российской Федерации и расходуются на основании бюджетной сметы.

Счетная палата осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ей в Управлении финансов.

1. Контроль за использованием Счетной палатой бюджетных средств, муниципального имущества осуществляется на основании решений Думы Томского района.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 18.**  | **Материальное, социальное обеспечение и гарантии работников Счетной палаты** |

1. Должностным лицам работников Счетной палаты гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, инспекторов и иных работников аппарата Счетной палаты муниципального образования устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

Глава Томского района А.А.Терещенко