



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.08.2020

№ 16/47-р

Об организации проведения конкурсного отбора проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области для получения бюджетами муниципальных образований Томской области из областного бюджета субсидий на их реализацию

1. В соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий муниципальным образованиям Томской области для софинансирования расходных обязательств по решению вопросов местного значения, возникающих в связи с реализацией проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области, отобранных на конкурсной основе, утвержденного постановлением Администрации Томской области от 20.09.2019 № 329а «Об утверждении государственной программы «Эффективное управление региональными финансами, государственными закупками и совершенствование межбюджетных отношений в Томской области» утвердить:

1) Положение об организации конкурсного отбора проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению (далее – Положение);

2) Методику балльной оценки проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области, согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

2. Комитету методологии и бюджетной политики Департамента финансов Томской области (Дедова А.М.) обеспечить организацию конкурсного отбора проектов предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области в соответствии с Положением.

3. Признать утратившими силу следующие распоряжения Департамента финансов Томской области:


от 19.10.2017 № 16/40-р «Об организации проведения конкурсного отбора проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области для получения бюджетами муниципальных образований Томской области из областного бюджета субсидий на их реализацию»;

от 19.09.2018 № 16/53-р «О внесении изменений в распоряжение Департамента финансов Томской области от 19.10.2017 № 16/40-р»;

от 07.08.2019 № 16/35-р «О внесении изменений в распоряжение Департамента финансов Томской области от 19.10.2017 № 16/40-р».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель Губернатора Томской области –
начальник Департамента финансов Томской области

 А.М.Феденёв



Положение об организации конкурсного отбора проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации проведения конкурсного отбора проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области (далее – проект), для получения бюджетами муниципальных образований Томской области из областного бюджета субсидий на их реализацию.

2. Участниками конкурсного отбора проектов являются муниципальные районы Томской области совместно с входящими в их состав поселениями и городские округа Томской области (далее – муниципальные образования Томской области).

3. Организацию проведения конкурсного отбора проектов осуществляет Департамент финансов Томской области (далее – Департамент).

4. К участию в конкурсном отборе проектов допускаются муниципальные образования Томской области, подавшие заявки на участие в конкурсном отборе проектов (далее – заявки), удовлетворяющих требованиям, установленным Порядком предоставления и распределения субсидий муниципальным образованиям Томской области для софинансирования расходных обязательств по решению вопросов местного значения, возникающих в связи с реализацией проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области, отобранных на конкурсной основе, утвержденного постановлением Администрации Томской области от 20.09.2019 № 329а «Об утверждении государственной программы «Эффективное управление региональными финансами, государственными закупками и совершенствование межбюджетных отношений в Томской области» (далее – Порядок).

2. Организация и порядок проведения конкурсного отбора проектов

5. Департамент не позднее 1 сентября года, предшествующего году проведения конкурсного отбора проектов, размещает на официальном сайте Департамента объявление о проведении конкурсного отбора проектов в очередном финансовом году, которое должно содержать следующую информацию:

о правовых основаниях проведения конкурсного отбора проекта,
об общих требованиях к оформлению заявок и прилагаемых к ним документах
о сроках и месте приема заявок,
контактные данные лиц, осуществляющих методологическую (консультационную) помощь по вопросам проведения конкурсного отбора, ответственных за прием заявок.

Одновременно с объявлением о проведении конкурсного отбора проектов на официальном сайте Департамента размещаются формы заявки, приложения к заявке, протокола собрания граждан в формате doc (docx), правовые акты Томской области, регулирующие вопросы проведения конкурсного отбора проектов в актуальной редакции.

6. Конкурсная заявка заполняется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и подписывается:

главой администрации городского округа (в случае, если реализация проекта планируется на территории населенного пункта, входящего в состав городского округа Томской области);

главой администрации муниципального района Томской области и главой поселения в составе муниципального района Томской области (в случае, если реализация проекта планируется на территории населенного пункта, входящего в состав поселения).

7. К конкурсной заявке прилагаются следующие документы:

протокол собрания граждан, на котором принято решение о реализации проекта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (собрание проводится среди граждан, проживающих в населенном пункте, в котором планируется реализация проекта; для населенных пунктов численностью свыше одной тысячи человек допускается формирование нескольких протоколов собрания граждан);

гарантийное письмо администрации муниципального образования Томской области, подтверждающее объем софинансирования проекта за счет средств местного бюджета;

документы, подтверждающие намерение юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей участвовать в реализации проекта (в виде добровольных пожертвований либо в неденежной форме) (при наличии);

копии документов, подтверждающие право собственности поселения или муниципального района, городского округа Томской области на объект инфраструктуры (если проектом предусмотрен ремонт либо обустройство существующего объекта инфраструктуры), либо на земельный участок, на котором планируется создание объекта инфраструктуры (если право собственности на земельный участок разграничено);

документы, подтверждающие стоимость проекта (локальный сметный расчет либо смета (в обязательном порядке), прайс-листы, коммерческие предложения накупаемые материалы (оборудование), заключение о достоверности определения сметной стоимости иные подтверждающие документы указанные в конкурсной заявке(при наличии);

документы, подтверждающие фактическое проведение мероприятий, посвященных предварительному обсуждению проекта, в том числе копии и своды опросных листов, анкет, фотографии и протоколы с предварительных обсуждений, фотографии и (или) подписные листы с подомового обхода (при наличии);

фото- и (или) видеоматериалы собраний граждан, проживающих в населенном пункте;

копии публикаций в печатных средствах массовой информации, подтверждающие размещение информации о результатах выбора проекта в ходе проведения собрания граждан;

фотографии (не менее двух с разных точек) планируемого места реализации проекта;

иные документы и материалы, подтверждающие информацию, указанную в конкурсной заявке.

8. Конкурсные заявки подаются администрациями муниципальных районов или городских округов Томской области с сопроводительным письмом (далее – заявители).

Сопроводительное письмо к конкурсной заявке, подаваемой администрацией муниципального района Томской области, также подписывается главой поселения, входящего в состав муниципального района Томской области, на территории которого планируется реализация проекта.

Заявители подают конкурсные заявки в Департамент в срок до 15 января включительно.

Конкурсные заявки, поданные позже установленного срока, к участию в конкурсном отборе проектов не допускаются.

9. Департамент ведет реестр заявок на участие в конкурсном отборе проектов в электронном виде по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

10. Департамент не позднее 10 рабочих дней со дня получения от заявителей конкурсных заявок проверяет их и прилагаемые к ним документы на соответствие требованиям Порядка и настоящего Положения, в том числе форме, утвержденной настоящим Положением.

11. В случае несоответствия проекта требованиям Порядка конкурсная заявка не допускается к конкурсному отбору, о чем Департамент письменно сообщает заявителю не позднее 15 рабочих дней со дня получения конкурсной заявки.

В случае несоответствия конкурсной заявки форме, утвержденной настоящим Положением, а также в случае непредставления заявителем одного или нескольких документов, обязательных к представлению в соответствии с конкурсной заявкой, конкурсная заявка подлежит доработке в течение 10 рабочих дней со дня уведомления Департаментом заявителя о выявленных несоответствиях либо об отсутствии документов.

При недоработке конкурсной заявки в установленный настоящим пунктом срок, конкурсная заявка отстраняется от участия в конкурсном отборе.

12. Заявитель имеет право отказаться от участия в конкурсе и отозвать конкурсную заявку, сообщив об этом письменно в Департамент.

3. Подведение итогов конкурсного отбора проектов

13. Департамент осуществляет предварительную оценку и предварительное ранжирование проектов, принятых к участию в конкурсном отборе проектов, на основании утвержденной распоряжением Департамента методики балльной оценки по критериям, установленным Порядком, и в срок направляет их на рассмотрение конкурсной комиссии по отбору проектов для получения из областного бюджета субсидий на их реализацию (далее – Комиссия) за два рабочих дня до проведения заседания Комиссии по подведению итогов конкурсного отбора проектов, положение о деятельности и состав которой утверждены распоряжением Администрации Томской области от 15.07.2020 № 463-ра «О конкурсной комиссии по отбору проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области, для получения из областного бюджета субсидий на их реализацию».

14. Департамент организует проведение заседания Комиссии по подведению итогов конкурсного отбора проектов не позднее 15 февраля.

15. На основании протокола Комиссии Департамент в течение одного рабочего дня после проведения заседания Комиссии письменно уведомляет заявителей, проекты которых признаны победителями конкурсного отбора проектов, формирует и размещает на официальном сайте Департамента финансов Томской области информацию о проектах-победителях конкурсного отбора проектов, в том числе:

1) наименование муниципального образования Томской области, представившего проект;

2) наименование поселения, входящего в состав муниципального района Томской области (в случае, если проект представлен администрацией муниципального района

Томской области), и населенного пункта, на территории которого будет реализовываться проект;

3) наименование проекта-победителя;

4) предварительный размер субсидии из областного бюджета, объем софинансирования со стороны бюджетов муниципальных образований Томской области, размер добровольных пожертвований физических лиц, проживающих в населенном пункте, в котором планируется реализация проекта-победителя и добровольных пожертвований юридических лиц, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальных предпринимателей (последнее - при наличии).

16. Заявители, подавшие конкурсные заявки по проектам, которые признаны победителями, представляют в Департамент в срок до 15 марта заверенные в установленном порядке следующие документы:

выписку из бюджета муниципального образования Томской области, подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования Томской области средств на реализацию проекта. Средства на реализацию проекта, заявку по которому подал муниципальный район Томской области, могут быть предусмотрены как в бюджете муниципального района Томской области, так и в бюджете поселения, на территории которого планируется реализация проекта;

документы, подтверждающие факт перечисления добровольных пожертвований физических лиц, проживающих в муниципальном образовании Томской области, добровольных пожертвований юридических лиц, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей на реализацию проекта на единый счет бюджета муниципального образования Томской области, в том числе: реестр (перечень) физических лиц, сделавших добровольные пожертвования, с указанием фамилии и инициалов, суммы и подписи лица, сдавшего денежные средства; квитанции либо иные документы, подтверждающие факт перечисления средств (для физических лиц); платежные поручения с отметкой Управления федерального казначейства по Томской области, подтверждающие факт зачисления денежных средств, выписку с лицевого счета администратора доходов бюджета муниципального образования, подтверждающую факт получения денежных средств.

В случае не подтверждения указанного в заявке объема софинансирования со стороны юридических лиц, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, соответствующий объем финансирования обеспечивается за счет средств бюджетов муниципальных образований Томской области и (или) добровольных пожертвований физических лиц, проживающих в муниципальном образовании Томской области.

17. Департамент в отношении проектов-победителей, по которым в срок, установленный пунктом 16 настоящего Положения, подтвержден объем софинансирования, указанный в конкурсной заявке, готовит проект распоряжения Администрации Томской области об итогах конкурсного отбора.

Приложение № 1
к Положению об организации
конкурсного отбора проектов,
предложенных непосредственно
населением муниципальных образований
Томской области

КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе проектов, предложенных непосредственно населением
муниципальных образований Томской области (далее – Заявка)

1. Наименование проекта:

(в соответствии с протоколом собрания граждан, сметной и технической документацией (при наличии); в обязательном порядке содержит наименование объекта инфраструктуры, на создание, обустройство либо ремонт которого направлен проект)

2. Место реализации проекта:

2.1. Муниципальный район / городской округ:

2.2. Поселение:

2.3. Населенный пункт:

2.4. Численность населения населенного пункта: _____

(человек, по данным Территориального органа федеральной службы государственной статистики по Томской области по состоянию на 1 января года, предшествующего году реализации проекта)

3. Тип объекта инфраструктуры, на развитие которого направлен проект:

объект благоустройства

объект культуры

объекты библиотечного обслуживания

объекты, используемые для проведения общественных и культурно-массовых мероприятий

объекты ЖКХ

объекты водоснабжения

автомобильные дороги и сооружения на них

детские площадки

места захоронения

объекты для обеспечения первичных мер пожарной безопасности

объекты туризма

- объекты физической культуры и спорта
- объекты для предоставления услуг связи и бытового обслуживания
- места массового отдыха населения
- другие объекты инфраструктуры _____
(указывается тип объекта)

3.1. Право собственности на земельный участок, на котором расположен либо планируется к размещению объект инфраструктуры в рамках проекта:

- разграничено
- не разграничено

3.2. Документы, подтверждающие право собственности муниципального образования на объект инфраструктуры (если проектом предусмотрен ремонт либо обустройство существующего объекта инфраструктуры), на земельный участок, на котором планируется создание объекта инфраструктуры (если право собственности на земельный участок разграничено):

№ п/п	Объект инфраструктуры/ земельный участок <*>	Собственник (наименование поселения, муниципального района, городского округа)	Вид документа (Свидетельство о праве собственности, выписка из ЕГРП или из государственного кадастра недвижимости)	Дата	Номер документа
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

<*> Для объекта инфраструктуры указывается его полное наименование и местонахождение; для земельного участка - его площадь и местонахождение

4. Информация о вопросе местного значения, в рамках которого реализуется проект:

1) _____
указывается статья, часть, пункт Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) _____
реквизиты соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения (при наличии)

5. Муниципальное образование Томской области, орган местного самоуправления, которого осуществляет полномочие по решению вопроса местного значения, в рамках которого реализуется проект:

- муниципальный район Томской области
- городской округ Томской области
- поселение Томской области

6. Описание проблемы, на решение которой направлен проект:

(суть проблемы, степень неотложности решения проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, в случае, если проект связан с ремонтом объекта инфраструктуры - год его постройки, текущее состояние и т.д.; могут прилагаться материалы, подтверждающие степень неотложности проблемы (фотографии объекта, публикации в средствах массовой информации и пр.)

7. Ожидаемые результаты реализации проекта:

(указывается прогноз влияния реализации проекта на ситуацию в населенном пункте, возможный экономический эффект для бюджета поселения (муниципального района, городского округа)

8. Общая стоимость проекта: _____ рублей, в том числе за счет всех источников финансирования реализации проекта, указанных в пункте 9.1 заявки _____ рублей, за счет неоплачиваемого вклада населения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей _____ рублей.

8.1 Стоимость проекта в разрезе мероприятий по реализации проекта:

N п/п	Наименование мероприятия, осуществляемого в ходе реализации проекта:	Полная стоимость, руб.			Комментарий <*>
		Всего, в т.ч.	за счет всех источников финансирования	в т.ч. за счет нефинансового участия	
1	2	3	4	5	6
1.	Разработка сметной документации (локального сметного расчета)			0	
2.	Проверка достоверности определения сметной стоимости проекта			0	
3.	Работы по созданию, обустройству либо ремонту объекта инфраструктуры, включая приобретение материалов и оборудования в рамках реализации проекта (согласно сметной документации)				
4.	Строительный контроль			0	
5.	Прочее (описание):		0		
	Итого стоимость реализации проекта				X

<*> В комментарии указывается: по п.п. 1, 2 - документы, на основании которых определена стоимость либо способы расчета стоимости, по п. 3 - наименование сметной документации, ее номер и дата составления, по п. 5- обоснование необходимости мероприятия и способ расчета его стоимости. Мероприятия, предусматриваемые в п. 5 проекта, могут осуществляться исключительно за счет нефинансовых форм участия населения, юридических лиц или ИП

9. Информация для оценки заявки на участие в конкурсном отборе.

9.1. Планируемые источники финансирования реализации проекта.

Таблица 1

№ п/п	Виды источников	Сумма, руб.	Доля в общей сумме проекта (%)
1	2	3	4
1.	Местный бюджет (бюджет муниципального района и (или) поселения, бюджет городского округа Томской области) (не менее 10% от общего объема финансирования проекта)		
2.	Население – добровольные пожертвования граждан, проживающих в населенном пункте (не менее 5% от общего объема финансирования проекта)		
3.	Добровольные пожертвования юридических лиц, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей		
4.	Средства областного бюджета (не более 1 млн. рублей для реализации проекта на территории населенного пункта Томской области)		
	Итого		

Расшифровка вклада юридических лиц, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями (далее – юридические лица), индивидуальных предпринимателей (далее – ИП) (расшифровывается сумма строки 3 таблицы 1 пункта. 9.1 (при наличии):

Таблица 2

№ п/п	Полное наименование юридического лица, ИП, его ИНН	Размер добровольных пожертвований, руб.
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		
	Итого	

9.2. Нефинансовые формы участия населения, юридических лиц, ИП в реализации проекта (поставить знак «+» в соответствующей графе) <*>:

	предусмотрены	не предусмотрены
Население		
Юридические лица, ИП		

<*> Если нефинансовые формы участия в реализации проекта населения, юридических лиц, ИП, предусмотрены, к заявке прилагается информация о нефинансовом участии в реализации проекта населения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по форме согласно приложению № 1 к Заявке, а также копия протокола собрания граждан, гарантийные письма юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, подтверждающие заявленные формы нефинансового участия.

9.3. Участие населения в определении проблемы, на решение которой направлен проект:

9.3.1. Количество граждан <*>, принявших участие в предварительном обсуждении проекта:

 <*> Заполняется на основании протоколов собраний и (или) результатов анкетирования, (опросов) и т.д.

9.3.2. Количество граждан, принявших участие в итоговом собрании граждан<*>:

 <*> Заполняется на основании протокола собрания граждан (подтвержденном фото- или видеозаписью собрания).

9.3.3 Подтверждающие материалы проведения собраний граждан:

видеозапись собрания граждан

фотографии собрания граждан (с указанием даты съемки)

9.4. Социальная эффективность от реализации проекта:

9.4.1. Описание групп граждан, которые будут пользоваться результатами реализации проекта (далее – благополучатели):

 (указываются группы населения, которые регулярно будут пользоваться результатами выполненного проекта)

9.4.2. Общее количество благополучателей (человек): _____

9.4.3. Способ определения количества благополучателей: _____

9.5. Информирование населения о проекте:

9.5.1. Проведение мероприятий, посвященных предварительному обсуждению проекта:

анкетирование (опросов)

предварительные собрания граждан

подомовой обход населения в количестве _____ домохозяйств

иное (указать) _____

9.5.2. Освещение итогов собрания граждан, на котором принято окончательное решение о реализации проекта (далее – итоговое собрание), в печатных средствах массовой информации, информационно-коммуникационной сети Интернет:

освещение итогового собрания в печатных средствах массовой информации, (указать издания) _____

освещение итогового собрания информационно-коммуникационной сети Интернет на официальных сайтах органов местного самоуправления (указать интернет-ссылки) _____

освещение итогового собрания в информационно-коммуникационной сети Интернет в социальных сетях (указать ссылку страницу в социальных сетях) _____

10. Ожидаемый срок реализации проекта: _____ дней

11. Содержание объекта инфраструктуры после завершения проекта:

Таблица 3

№ п/п	Наименование мероприятия	Реализация мероприятия (указывается исполнитель мероприятия, периодичность, иная информация связанная с реализацией мероприятия)	Источник финансирования расходов на содержание (бюджет муниципального района, городского округа, бюджет поселения, за счет средств юридических лиц и ИП)
1	2	3	4
1.	уборка территории, на котором размещен объект инфраструктуры		
2.	текущий ремонт объекта инфраструктуры		
3.	охрана (при наличии)		
4.	оплата расходов на коммунальные услуги (при наличии)		
5.	Прочее (описание):		

12. Сведения об инициативной группе:

руководитель инициативной группы: _____
(Ф.И.О. (последнее – при наличии) полностью)

контактный телефон: _____

e-mail: _____

Состав инициативной группы (Ф.И.О. (последнее – при наличии):

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

13. Дополнительная информация и комментарии:

Проект поддержан населением _____ (наименование населенного пункта) _____ района (городского округа) Томской области на собрании граждан.

Дата проведения собрания: _____

Сотрудник органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) Томской области, ответственный за координацию работы по подготовке и направлению заявки в Департамент финансов Томской области

Должность _____

ФИО(последнее – при наличии) полностью _____

контактный телефон: _____ e-mail: _____

14. Реестр документов и иных материалов, прилагаемых к Заявке:

- 1) протокол (протоколы) собрания граждан, на котором проект поддержан населением, по установленной Департаментом финансов Томской области форме на ___ л.;
- 2) гарантийное письмо администрации муниципального района и (или) поселения, городского округа Томской области, подтверждающее объем софинансирования проекта за счет средств местного бюджета на ___ л.;
- 3) гарантийные письма от юридических лиц, ИП о готовности софинансировать проект и (или) участвовать в проекте в нефинансовой форме (прилагаются в случае, если заявкой предусмотрено софинансирование проекта со стороны юридических лиц, ИП и (или) их участие в нефинансовых формах) на ___ л.;
- 4) копии документов, подтверждающие право собственности поселения, муниципального района, городского округа (нужное подчеркнуть) Томской области на объект инфраструктуры (если проектом предусмотрен ремонт либо обустройство существующего объекта инфраструктуры), либо на земельный участок, на котором планируется создание объекта инфраструктуры (если право собственности на земельный участок разграничено) на ___ л.;
- 5) документы, подтверждающие стоимость проекта (локальный сметный расчет либо смета (в обязательном порядке), прайс-листы, коммерческие предложения накупаемые материалы (оборудование), заключение о достоверности определения сметной стоимости (при наличии) на ___ л.;
- 6) информация о нефинансовом участии населения, юридических лиц, ИП в реализации проекта по установленной Департаментом финансов Томской области форме (прилагается в случае, если заявкой предусмотрены нефинансовые формы участия населения и (или) юридических лиц, ИП в реализации проекта) на ___ л.;
- 7) документы, подтверждающие фактическое проведение мероприятий, посвященных предварительному обсуждению проекта (копии и своды опросных листов, анкет, фотографии и протоколы с предварительных обсуждений, фотографии и (или) подписные листы с подомового обхода и т.п.) на ___ л.;
- 8) публикации в печатных средствах массовой информации об итоговом собрании граждан, на котором был поддержан проект на ___ л.
- 9) копия соглашения между муниципальными образованиями о передаче

осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения (при наличии) на _____ л.;

10) фото- и (или) видеоматериалы общих собраний жителей населенного пункта на цифровом носителе;

11) фотографии (не менее двух с разных точек) планируемого места реализации проекта на цифровом носителе;

12) иные документы и материалы, связанные с реализацией проекта: _____ на ____ л.

Глава администрации _____ района / городского округа Томской области

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) полностью) _____ (подпись)

Почтовый адрес администрации муниципального района/городского округа Томской области _____

Глава администрации _____ (наименование поселения)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) полностью) _____ (подпись)

Почтовый адрес администрации поселения Томской области:

Дата:

"__" _____ года

Приложение к форме конкурсной заявки
на участие в конкурсном отборе проектов,
предложенных непосредственным населением
муниципальных образований Томской области

ИНФОРМАЦИЯ
о нефинансовом участии населения, юридических лиц,
индивидуальных предпринимателей в реализации проекта

(указывается наименование проекта в соответствии с конкурсной заявкой)

Муниципальный район / городской округ:

Поселение:

Населенный пункт:

1. Нефинансовое участие населения

Количество жителей населенного пункта (населенных пунктов), изъявивших желание
принять нефинансовое участие в реализации проекта, (всего) _____ человек, в том
числе:

в форме неоплачиваемых работ: _____ человек;

в форме предоставления материалов и (или) оборудования: _____ человек;

в форме предоставления транспортных средств или иной техники _____ человек.

2. Нефинансовое участие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей
(далее – ИП)

№ п/п	Полное наименование юридического лица, ИП	Формы нефинансового участия		
		неоплачиваемые работы (да/нет)	материалы или оборудование (да/нет)	предоставление транспортных средств или иной техники (да/нет)
1				
2				
...				

3. Формы нефинансового участия населения, юридических лиц, ИП в реализации
проекта

3.1. Неоплачиваемые работы

№ п.п.	Наименования работ	Продолжительность работ (человеко-дней)	Количество человек, участвующих в работах
Население			

Юридические лица, ИП			
Итого		X	

3.2. Предоставление материалов и оборудования

№ п/п	Наименование (виды) материалов и оборудования	Ед. измерения (шт., кг, метр и т.п)	Количество
Население			
Юридические лица, ИП			

3.3. Предоставление транспортных средств или иной техники

№ п/п	Наименование транспортного средства, иной техники	Описание работ, при которых планируется использовать транспортные средства, иную технику в рамках проекта	Продолжительность эксплуатации в рамках реализации проекта (дней)
Население			
Юридические лица, индивидуальные предприниматели			

Глава администрации _____ района / городского округа Томской области

 (Ф.И.О. (последнее – при наличии) полностью) (подпись)

Глава администрации _____ (наименование поселения)

 (Ф.И.О. (последнее – при наличии) полностью) (подпись)

Приложение № 2
к Положению об организации
конкурсного отбора проектов,
предложенных непосредственного
населением муниципальных
образований Томской области

(Форма)

Протокол собрания граждан

Дата проведения собрания: _____

Муниципальный район / городской округ Томской области: _____

Поселение Томской области*: _____

Населенный пункт: _____

Повестка собрания:

1. Об избрании председателя и секретаря собрания
2. О выборе проекта, предлагаемого населением в целях решения вопросов местного значения, для последующего составления конкурсной заявки (далее – проект)
3. О финансировании проекта
4. О неденежном вкладе населения в реализацию проекта
5. Выбор инициативной группы для реализации проекта
6. Иные вопросы _____

Количество жителей населенного пункта, присутствующих на собрании _____

Ход собрания (описывается ход проведения собрания с указанием вопросов рассмотрения; выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; количество и наименование проектов, обсуждаемых на собрании, принятых решений по каждому вопросу):

Итоги собрания (принятые решения):

N п/п	Вопрос	Принятое решение	количество проголосовавших		
			за	против	воздержался
1.	ФИО (последнее – при наличии) председателя и секретаря собрания				
2.	Наименование проекта, выбранного населением для подготовки конкурсной заявки, с указанием объекта инфраструктуры, на создание, обустройство или ремонт которого направлен проект				
3.	Предполагаемая общая стоимость реализации проекта (руб.)				

4.	Сумма вклада населения (безвозмездных поступлений от физических лиц) на реализацию проекта (руб.)				
5.	Нефинансовое участие населения в реализации проекта (формы, число участников)				
6.	Состав инициативной группы				
7.	Руководитель инициативной группы (ФИО (последнее – при наличии), контактные данные (телефон, фактический адрес проживания, адрес электронной почты (при наличии))				
8.					
9.					

Глава (либо уполномоченное лицо) администрации _____
поселения _____ района

(подпись) Ф.И.О. (последнее – при наличии), должность

Уполномоченное лицо администрации муниципального района (городского округа)

(подпись) Ф.И.О. (последнее – при наличии), должность

Председатель собрания _____ Ф.И.О. (последнее – при наличии)
(подпись)

Секретарь собрания _____ Ф.И.О. (последнее – при наличии)
(подпись)

Методика балльной оценки проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области

1. Настоящая Методика балльной оценки проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области в целях решения вопросов местного значения (далее – Методика), разработана в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий муниципальным образованиям Томской области для софинансирования расходных обязательств по решению вопросов местного значения, возникающих в связи с реализацией проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области, отобранных на конкурсной основе, утвержденного постановлением Администрации Томской области от 20.09.2019 № 329а «Об утверждении государственной программы «Эффективное управление региональными финансами, государственными закупками и совершенствование межбюджетных отношений в Томской области» (далее – Порядок) в целях определения победителей конкурсного отбора проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области (далее – проекты).

2. Оценка проектов осуществляется по критериям, характеристики которых определены пунктом 5 Порядка.

Наименования и значения критериев, используемых для оценки проекта, установлены приложением к настоящей Методике.

3. Каждому критерию устанавливается балльная оценка с применением весового коэффициента в соответствии с приложением к настоящей Методике.

4. Итоговая оценка проекта рассчитывается по формуле:

$$\text{Оц} = \sum_{k=1}^i (b_i \times p_i), \text{ где:}$$

Оц – итоговая оценка проекта;

b_i – оценка i -го критерия;

p_i – весовой коэффициент i -го критерия;

i – общее число критериев.

Максимальное возможное значение итоговой оценки проекта составляет 100 баллов.

Приложение
к Методике балльной оценки
проектов, предложенных
непосредственно населением муниципальных
образований Томской области

Критерии, используемые для оценки проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области

№	Наименование критерия	Значение критерия*	Оценка критерия	Весовой коэффициент
1	2	3	4	5
1	Вклад муниципальных образований Томской области и граждан в финансирование проекта (процентов от общего объема финансирования проекта)			0,35
1.1	объем софинансирования за счет средств бюджетов муниципальных образований (бюджет муниципального района (городского округа) и (или) бюджет поселения) (процентов от общего объема финансирования проекта)	10% (минимально установленный уровень)	25	0,15
		свыше 10% до 11%	30	
		от 11% (включительно) до 15 %	50	
		от 15 % (включительно) до 20 %	75	
		20 % и более	100	
1.2	объем софинсирования за счет добровольных пожертвований физических лиц, проживающих в населенном пункте (далее - средства населения) (процентов от общего объема финансирования проекта)	5% (минимально установленный уровень)	25	0,20
		свыше 5% до 6%	30	
		от 6% (включительно) до 9%	50	
		от 9 % (включительно) до 15%	75	
		15% и более	100	
2	Вклад юридических лиц, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – юридические лица), индивидуальных предпринимателей (далее – ИП) в реализацию проекта сверх объемов софинансирования за счет бюджетов муниципальных образований Томской области и средств населения			0,15
2.1	объем софинансирования юридических лиц, ИП (процентов от общего объема финансирования проекта)	отсутствие софинсирования	0	0,10
		до 5%	50	
		от 5% (включительно) до 10%	75	
		10% и более	100	
2.2	нефинансовые формы участия юридических лиц, ИП в реализации проекта	отсутствие	0	0,05
		участие одного юридического лица или ИП	50	
		участие двух и более юридических лиц или ИП	100	

3	Социальная значимость реализации проекта		0,25	
3.1	Доля населения, которое будет пользоваться результатами реализации проекта на регулярной основе (процентов от общей численности населения населенного пункта)*	до 10%	40	0,25
		от 10% (включительно) до 20%	60	
		от 20% (включительно) до 30%	80	
		30% и более	100	
4	Участие населения в определении и решении проблемы, заявленной в проекте		0,10	
4.1	Доля населения, принявшего участие в определении проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения согласно протоколу собрания граждан (за исключением собрания, на котором определены итоговые параметры проекта) либо данным анкетирования, опросов, в том числе в форме интернет-голосования, подомового обхода, письменных обращений граждан в органы местного самоуправления (процентов от общей численности населения населенного пункта)**	до 1%	50	0,05
		от 1% (включительно) до 3%	60	
		от 3%(включительно) до 5%	70	
		от 5%(включительно) до 7%	80	
		от 7%(включительно) до 10%	90	
		10% и более	100	
4.2	Доля населения, принявшего участие в определении параметров проекта на собрании граждан согласно протоколу собрания граждан (процентов от общей численности населения населенного пункта)**	до 1%	50	0,05
		от 1% (включительно) до 3%	60	
		от 3% (включительно) до 5%	70	
		от 5% (включительно) до 7%	80	
		от 7%(включительно) до 10%	90	
		10% и более	100	
5	Наличие нефинансовых форм участия населения в реализации проекта		0,05	
5.1	Участие граждан, проживающих в населенном пункте, в форме неоплачиваемых работ и (или) предоставления материалов, оборудования, транспортных средств либо иной техники	отсутствие	0	0,05
		участие граждан в форме неоплачиваемых работ	50	
		участие граждан в форме предоставления материалов, оборудования и (или) транспортных средств либо иной техники	75	
		участие граждан в форме неоплачиваемых	100	

		работ и предоставления материалов, оборудования и (или) транспортных средств либо иной техники		
6	Информированность населения по вопросам, связанным с предварительным обсуждением и итоговым формированием проекта			0,1
6.1	Изучение общественного мнения при выборе проекта (проведение опросов с использованием анкет (опросных листов) на бумажном носителе, организация предварительных собраний, осуществление подомового обхода, проведение интернет-голосования и т.д. (далее – способы изучения общественного мнения)	отсутствие	0	0,05
		использование одного способа изучения общественного мнения	60	
		использование двух и более способов изучения общественного мнения	100	
6.2	Освещение результатов собрания граждан, на котором были определены итоговые параметры проекта, в печатных средствах массовой информации и информационно-коммуникационной сети Интернет***	отсутствие	0	0,05
		освещение результатов собрания граждан в печатных средствах массовой информации	50	
		освещение результатов собрания граждан на официальных сайтах органов местного самоуправления	30	
		освещение результатов собрания граждан в социальных сетях	20	

* значение критерия, рассчитываемого в процентах, определяется с одним знаком после запятой с использованием правил округления

** учитывается численность населения соответствующего населенного пункта по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области населенного пункта по состоянию на 1 января года, предшествующего году планируемой реализации проекта

*** баллы по критерию 6.2 суммируются.»